

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

**MIEJSKA ADMINISTRACJA
TARGOWISK I PARKINGÓW**
Nr postępowania: **MATiP ZP.2610.21.2025**
35-010 Rzeszów, ul. Ks. J. Jałowego 23A
NIP 813-10-24-399, REGON 690241657
tel. 17 748-25-85

Rzeszów, dnia 17.11.2025 r.

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23A
35 – 010 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23A
35-010 Rzeszów

Dodatkowych informacji udziela:

Nazwa i adres siedziby MATiP: Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23A, 35-010 Rzeszów
Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: Kinga Ryba
Numer telefonu i e-mail do kontaktu: tel.: 17 748-29-21, e-mail: kryba@matip.erzeszow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

WSZYSCY ZAINTERESOWANI WYKONAWCY

.....
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

„Świadczenie usług w zakresie kompleksowej obsługi energetycznej obiektów administrowanych przez Miejską Administrację Targowisk i Parkingów w Rzeszowie”

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowej obsługi energetycznej obiektów administrowanych przez Miejską Administrację Targowisk i Parkingów w Rzeszowie.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego – **Opis przedmiotu zamówienia.**
- 3) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego – **Projekt umowy.**

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

- 4) Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej po wcześniejszym telefonicznym umówieniu wizyty pod nr tel. 17 748 25 84, w godz. 7:30 – 15:30.

2. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **27.11.2025 r. do godz. 10:00** na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego w formie:

- a) **pisemnej (osobiście lub listownie)** w sekretariacie Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów, ul. ks. J. Jałowego 23A, 35-010 Rzeszów do dnia i godziny wskazanej w zapytaniu ofertowym. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone bez otwierania na adres wskazany na kopercie (brak danych Wykonawcy na kopercie spowoduje konieczność otwarcia oferty). Oferta powinna być spięta w sposób trwały oraz zapakowana w zamkniętą, opieczętowaną, nieprzeźroczystą kopertę lub opakowanie, uniemożliwiające odczytanie zawartości bez uszkodzenia koperty lub opakowania, na której powinny znajdować się następujące zapisy:

Gmina Miasto Rzeszów
Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie
ul. Ks. J. Jałowego 23 A
35-010 Rzeszów

Oferta w postępowaniu pn.:

„Świadczenie usług w zakresie kompleksowej obsługi energetycznej obiektów administrowanych przez Miejską Administrację Targowisk i Parkingów w Rzeszowie”

Nr postępowania: MATiP.ZP.2610.21.2025

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

lub

- b) **drogą elektroniczną** - wypełniony i opatrzony podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) formularz OFERTA (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) lub skan wypełnionego i podpisanego formularza OFERTA (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) należy przesłać na adres e-mail: **sekretariat@matip.erzeszow.pl**, wpisując w tytule wiadomości: **OFERTA – nr postępowania: MATiP.ZP.2610.21.2025**. W treści e-maila dopisać: **OFERTA – „Świadczenie usług w zakresie kompleksowej obsługi energetycznej obiektów administrowanych przez Miejską Administrację Targowisk i Parkingów w Rzeszowie”**.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.11.2025 r.** po godzinie 10:15.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy realizować w okresie do 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. aktualne świadectwa kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych w grupie I: na stanowisku dozoru (D) do co najmniej 1 kV oraz na stanowisku eksploatacji (E) do co najmniej 1 kV lub uprawnienia równoważne;
 - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 3) ubezpieczeni są od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - 4) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartym w formularzu OFERTA oraz na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów tj. potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii aktualnego świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych w grupie I: na stanowisku dozoru (D) do co najmniej 1kV oraz na stanowisku eksploatacji (E) do co najmniej 1 kV lub uprawnienia równoważne.

5. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA),
 - b) **wypełniony i podpisany Formularz OFERTA** – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - c) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** (jeżeli dotyczy),
 - d) **potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych w grupie I: na stanowisku dozoru (D) do co najmniej 1kV oraz na stanowisku eksploatacji (E) do co najmniej 1 kV lub uprawnienia równoważne.**
- 2) Dokumenty, które są składane w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3) Składane dokumenty muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być złożona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, opatrzone pieczęcią firmową, z podaną datą sporządzenia oraz podpisem Wykonawcy.
- 3) Dokumenty, które są składane w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4) Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.
- 5) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty i jej złożeniem.

- 6) Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje warunki opisane w zapytaniu ofertowym oraz projekcie umowy.
- 7) Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 8) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o **Formularz cenowy**. Wykonawca winien podać cenę jednostkową netto za 1 miesiąc w kolumnie D. Cenę netto z kolumny D należy pomnożyć przez ilość miesięcy wskazanej w kolumnie C. Łączną wartość netto należy powiększyć o obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 9) **Cenę oferty** stanowić będzie **cena brutto** - łączna wartość brutto wskazana w kolumnie F.
- 10) Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11) Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

7. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium: **cena brutto (łączna wartość brutto) = 100 %**
2. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium.
3. Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$C = W_n / W_b \times 100 \times 100 \%$$

C – ilość punktów dla badanej oferty
W_n – wartość najniższej oferty
W_b – wartość badanej oferty
100 – wskaźnik stały
100% - procentowe znaczenie kryterium

4. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

8. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ:

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

9. DODATKOWE INFORMACJE:

- 1) W toku badania i oceny ofert dyrektor jednostki zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- 2) Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– o czym niezwłocznie informuje dyrektora jednostki zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor jednostki zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.
- 3) Dyrektor jednostki zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

- b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora jednostki zamawiającego;
 - e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 4) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor jednostki zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do działu zamawiającego w przedostatnim lub ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
 - 5) Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert. W przypadku otrzymania liczby ofert mniejszej niż 3, dyrektor jednostki zakwalifikuje do negocjacji Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
 - 6) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
 - 7) Dyrektor jednostki zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
 - 8) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie rozwiązania w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 9) Dyrektor jednostki informuje:
 - a) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert częściowych*.
 - b) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert wariantowych*.
 - 10) Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawców drogą elektroniczną/opublikuje na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej MATiP, w przypadku zamieszczenia zapytania ofertowego w tym publikatorze.
 - 11) Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielenie zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 zł netto będącego załącznikiem do Zarządzenia nr 6/2024 Dyrektora Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie oraz w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Administracja Targowisk i Parkingów, ul. Ks. J. Jąłowego 23 a , 35-010 Rzeszów, sekretariat@matip.ereszow.pl.
- inspektor ochrony danych administratora – kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez adres e-mail: iod2@ereszow.pl lub poprzez adres administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku art. 43-44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i regulaminem zamówień publicznych w MATiP, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych. Istnieje także możliwość dostępu z uwzględnieniem zasady jawności postępowań w sytuacjach, gdy informacje o oferentach i wyborze najkorzystniejszej oferty są publikowane

oraz możliwością dostępu na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przez 5 lat.
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto oraz nie będzie możliwe zawarcie i realizacja umowy.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- W przypadku pozyskiwania w ramach postępowania i zawieranej umowy danych nie bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 14 RODO, dodatkowo informujemy, że źródłem tych danych jest wykonawca (np. poprzez wskazanie swoich przedstawicieli, podwykonawców, osób z określonymi uprawnieniami/doświadczeniem, osób do kontaktu, osób realizujących umowę). Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane identyfikacyjne, w niektórych przypadkach dane kontaktowe lub także dane dotyczące doświadczenia/kwalifikacji/uprawnień.

11. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Formularz OFERTA
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy.

Sporządził:
INSPEKTOR


.....
Kinga Ryba
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:
PREZES
Miejskiej Administracji Targowisk
i Parkingów w Rzeszowie


.....
Bogumił Kocman
Podpis i pieczęć dyrektora
jednostki zamawiającego

*niepotrzebne skreślić

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*